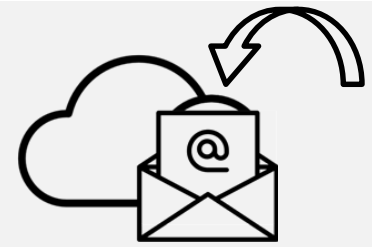


# Tutorial para acceso a la cuenta de correo @ehcopek.com.ve en la nube



Este tutorial le indicara paso a paso como acceder a su cuenta de correos @ehcopek.com.ve alojada en el hosting (nube), por medio de este acceso usted podrá gestionar el envío y recepción de correos directamente desde la internet

Como acceder a la cuenta desde  
www.ehcopek.com.ve



# Como acceder a la cuenta



The screenshot shows the top section of the EHCopek-S.A. website. At the top left, there are three navigation icons: a hamburger menu, a home icon, and a globe. In the center, the company logo 'EHCopek-S.A.' is displayed in a yellow box, with the tagline 'Líderes en Servicios Integrales' below it. On the top right, there is a link for 'English Version'. The main background features a large, glowing blue world map overlaid on a dark image of an offshore oil rig. In the bottom left corner, contact information is listed: 'Maracaibo', 'Estado Zulia', 'Venezuela', a phone number '+58 0261 7593436 - 7590471 - 7610676 - 7830365 - 7512512 - 7180003', an email address 'ehcopek@ehcopek.com.ve', and a note 'Correo Corporativo (Sólo Usuarios)' next to a person icon. A red arrow points to the 'Correo Corporativo' text.

☰ 🏠 🌐


**EHCopek-S.A.**  
Líderes en Servicios Integrales

English Version

Maracaibo  
Estado Zulia  
Venezuela

☎ +58 0261 7593436 - 7590471 - 7610676 - 7830365 - 7512512 - 7180003

✉ ehcopek@ehcopek.com.ve

👤 Correo Corporativo (Sólo Usuarios) 

# Como acceder a la cuenta



bluehost

844-303-1810

chat

hosting

programs

support

about

login

hosting login

webmail login

Seleccione

Log in to your account

Ingrese su dirección email

nombre@ehcopek.com.ve

.....

Ingrese la contraseña que le fue proporcionada por el administrador de sistemas, si la desconoce contáctelo

Pulse clic

submit

[forgot password](#) | [create account](#)

## products

shared hosting  
WordPress hosting  
vps hosting  
dedicated hosting  
reseller hosting  
hosting features

## programs

WordPress  
affiliates  
education  
business on tapp

## support

chat  
tickets  
knowledge base  
system status

## company

associates  
about  
careers  
contact

terms of service  
privacy policy  
blog



Entrada	Asunto	De	Fecha	Tama...		
Borradores	• EHCPEK-S.A.: Reporte Nro. 201800101 registrado el 10/07/2018 03:35 PM	SOS	Hoy 13:35	5 KB		
Enviados	• prueb	lsanchez@ehcopek.com.ve	Hoy 13:08	969 B		
SPAM	• EHCPEK-S.A.: Reporte Nro. 201800100 registrado el 10/07/2018 11:53 AM	SOS	Hoy 09:53	5 KB		
Papelera	• Notificación de Requisición Vencida	sinacom.software@gmail.com	Hoy 08:07	5 KB		
	• Notificación de Requisición Vencida	sinacom.software@gmail.com	Hoy 08:07	5 KB		
	• Notificación de Requisición Vencida	sinacom.software@gmail.com	Hoy 08:06	5 KB		
	• Notificación de Requisición Vencida	sinacom.software@gmail.com	Hoy 08:02	5 KB		
	• Notificación de Requisición Vencida	sinacom.software@gmail.com	Hoy 08:02	5 KB		
	• Acceso aplicación Sinacom	Carlos Vengoechea	Hoy 06:45	107 KB		
	• 📢 Recordatorio: Hoy vencen 2 tareas.	Dropbox Paper	Hoy 06:00	15 KB		
	• ESTADISTICAS DE ACCIDENTALIDAD JUN18	Julio Ferreira	Lun 14:33	598 KB		📎
	• RE: EHCPEK-S.A.	Patricia Rolong	Lun 12:37	121 KB		
	• RUTINA PAUSAS ACTIVAS PILATES OFFICE EHK+	Julio Ferreira	Lun 09:03	924 KB		📎

Seleccionar Hilos Mensajes 1 a 13 de 13 1

Esta será la interfase de su bandeja de entrada en la web, por medio de ella podrá leer sus correos recibidos y enviar de igual forma, recuerde siempre asegurarse de cerrar la sesión una vez que desee salir.

# Alcances y tips de importancia



- Se mantendrá una copia sincronizada **solo de su bandeja** de entrada de Outlook en su equipo local con la de la nube
- Los email que envíe desde la nube no se guardaran en su bandeja local Outlook al menos que usted envíe una copia a su propia dirección de email
- Los email que reciba y sean abiertos en la bandeja de entrada en la nube, se descargarán en la bandeja de entrada de Outlook como no leídos
- Los nuevos email que sean borrados de la bandeja de entrada en la nube y cuya sincronización no se haya efectuado **no serán reflejados en el Outlook**
- Para que exista una sincronización entre la nube y su equipo local, éste deberá estar encendido y con conexión a internet
- No intente cambiar la contraseña de la nube ya que esto afectaría la sincronización con su equipo local
- **Para que esta modalidad entre en vigencia usted deberá efectuar la modificación en la configuración de su Outlook en el equipo local siguiendo los pasos que le fueron indicados en el tutorial que le fue enviado vía email.**